

L'Association intercommunale Enfance et Jeunesse regroupe 11 communes de Rolle et environs. Sa mission est d'encadrer, coordonner et développer les activités et les prestations liées à la journée de l'enfant dans les domaines scolaire, préscolaire et parascolaire.

Enfance & Jeunesse, met au concours un poste de :

Coordinateur·trice à l'inclusion (50 à 60%)

Missions du poste

- Travailler à l'élaboration des directives générales en matière d'inclusion en concertation avec la direction du Réseau AJERE et les directions des structures.
- Élaborer un document de référence et le diffuser.
- Soutenir les structures dans la mise en place du concept d'inclusion.
- Appuyer les structures dans l'évaluation et l'accueil des enfants à besoins particuliers.
- Représenter le Réseau AJERE auprès des établissements scolaires et des partenaires impliqués.
- Collaborer avec tout le personnel du Réseau AJERE.
- Effectuer certaines tâches administratives.
- Veiller à la notoriété du Réseau AJERE.

Profil recherché

- Titulaire d'un diplôme d'éducateur ou éducatrice de la petite enfance ou d'un diplôme reconnu équivalent dans le référentiel de compétences de l'Office d'accueil de jour des enfants (OAJE)
- Formations complémentaires dans le domaine du handicap et de gestion d'équipe, un atout
- Connaissances du dispositif vaudois en matière d'accueil de jour ainsi que des institutions publiques
- Expérience de minimum 5 ans en milieu institutionnel soit dans l'accueil de jour des enfants, soit dans le domaine de l'éducation spécialisée
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Capacité d'observation et d'écoute
- Compétences sociales au sens large

Nous offrons

- Temps de travail hebdomadaire : 40 heures à 100%
- 5 semaines de vacances
- Pont de l'Ascension et entre Noël et Nouvel an offert
- Un environnement stimulant et dynamique
- Une autonomie et flexibilité de travail dans un domaine à développer
- Participation à un large réseau d'acteurs sur le territoire

Entrée en fonction : De suite ou à convenir

Délai de postulation : 23 mai 2025

Conditions particulières : Véhicule privé nécessaire pour déplacements et visites dans les structures.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus à recrutement@enjeu.ch.

Nous vous remercions au fait que dans le cadre de la procédure de recrutement, les candidat·e·s finalistes seront amené·e·s à présenter un extrait de leur casier judiciaire (ordinaire et spécial).

Dossier complet (CV, lettre de motivation, copie des diplômes et certificats de travail) à faire parvenir d'ici au **23 mai 2025** via JobUp uniquement :

<https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/1118011b-5b7d-4c83-9e75-e8e11138c1e0/>